



413 Ninth Street
Glenwood Springs, CO 81601
970-945-9300
www.youthzone.com

Oportunidad profesional **Consejero de salud mental**

Sobre YouthZone

YouthZone atiende actualmente a más de 2,000 jóvenes y sus familias cada año ofreciendo una amplia variedad de programas basados en pruebas a través de los cuales nuestros clientes encuentran seguridad, compasión y educación mientras trabajan para superar las luchas personales a las que se enfrentan. Nuestros programas incluyen evaluación de jóvenes, orientación y apoyo a los padres, asesoramiento individual y familiar, justicia restaurativa, programas judiciales y supervisión, talleres educativos y mucho más. El noventa por ciento de nuestros clientes mantienen sus comportamientos saludables después de graduarse de YouthZone. Fundada en 1976, YouthZone ha sido, y sigue siendo, una organización sin ánimo de lucro que da prioridad a la familia y que se dedica a fomentar el desarrollo positivo de los adolescentes en toda la zona occidental de Colorado. Nuestro objetivo es contratar a miembros del equipo diversos y centrados en la familia que crean que el crecimiento es posible para todos nuestros clientes.

Nuestra visión: *Juventud esperanzada; familias fuertes; comunidades seguras.*

Nuestra misión: *YouthZone proporciona una evaluación integral y una defensa para inspirar relaciones saludables entre los jóvenes, las familias y las comunidades.*

En YouthZone, animamos encarecidamente a las personas de raza negra, indígenas, de color, inmigrantes y LGBTQ+ a presentar su solicitud. YouthZone es un empleador con igualdad de oportunidades y da la bienvenida a todo el mundo para que considere unirse a nuestro equipo.

YouthZone está comprometida con la inclusión.

YouthZone defiende la igualdad.

YouthZone tiene una larga historia de promoción de la justicia.

Clasificación del empleo

A tiempo completo, no exento; 40 horas por semana. Reporta al Director Adjunto. Con base en nuestra oficina de Glenwood Springs, este puesto requiere contar con un vehículo confiable para trasladarse periódicamente a través del área de servicio de YouthZone del Noveno Distrito Judicial de Colorado, que incluye los condados de Garfield, Río Blanco y Pitkin. Se espera que el Consejero de Salud Mental también preste servicios en nuestras oficinas auxiliares según sea necesario.

Rango salarial de contratación: El rango salarial anual inicial para este puesto comienza en 70.000 dólares.

Visión general del puesto

El consejero de salud mental asesorará a individuos y grupos para promover una salud mental óptima. El candidato seleccionado deberá poseer al menos un conocimiento básico de la evaluación de jóvenes, el diagnóstico de los problemas de salud mental, el diseño de planes de tratamiento y la experiencia en la prestación de servicios directamente a los jóvenes por sus problemas de salud mental.

Trabajar con jóvenes a menudo exige una gran capacidad para supervisar y hacer un seguimiento de muchas partes

diferentes de su tratamiento y funcionamiento actual. Los consejeros de salud mental de YouthZone deben ser capaces de manejar a la vez varias tareas de forma tranquila y organizada. También deben ser pacientes, flexibles y adaptarse bien a las necesidades fluctuantes. También es útil ser capaz de colaborar con los padres y otros proveedores. El consejero de salud mental documenta todas las sesiones de asesoramiento, grupos y otras interacciones con los clientes en la base de datos de gráficos de YouthZone. Consulta, coordina y colabora con el director clínico, los defensores de los jóvenes, el personal administrativo y los coordinadores del programa. Trabaja con una población diversa de clientes en una variedad de enfoques y entornos de tratamiento.

Funciones esenciales, responsabilidades y habilidades del consejero de salud mental en YouthZone

- Llevar a cabo las entrevistas de contacto y las evaluaciones iniciales de las necesidades.
- Identificar a los clientes que podrían beneficiarse de los servicios de salud mental y coordinarse con el equipo de servicios directos para prestar dichos servicios.
- Conectar con los clientes referidos con habilidad y eficacia.
- Emplear los principios de la atención basada en el trauma con todos los clientes.
- Proporcionar terapia individual, familiar o de grupo.
- Proporcionar psicoeducación en todas las áreas de la salud del comportamiento.
- Trazar e introducir con precisión los datos en la base de datos YouthZone (Salesforce).
- Consultar con eficacia y eficiencia a todos los proveedores de servicios directos de YouthZone. Esto incluye la atención de salud conductual basada en el equipo y los principios de coordinación de la atención.
- Proporcionar un excelente servicio de atención al cliente a los organismos asociados, los compañeros de trabajo, la comunidad y los clientes.
- Remitir a los clientes a los organismos comunitarios apropiados, según se justifique.
- Respetar las directrices de confidencialidad y las normas de cumplimiento de la HIPAA.
- Participar de manera activa en las reuniones de supervisión clínica y en la dotación de personal del Servicio Directo para garantizar la continuidad de la atención y la mejora continua del programa.
- Responsable de la difusión en la comunidad, la creación de redes y el desarrollo de recursos.
- Llevar a cabo la formación del personal que solicite el Director Clínico.
- Emplear habilidades interpersonales y de comunicación para desarrollar y mantener relaciones de trabajo eficaces con todas las partes interesadas internas y externas.
- Capacidad para organizar y priorizar la carga de trabajo en un entorno a menudo agitado con frecuentes interrupciones.
- Capacidad para trabajar de forma cooperativa y colaborativa en un entorno de equipo clínico.
- Capacidad para seguir y poner en práctica las indicaciones del director clínico o del miembro del equipo ejecutivo.
- Un conocimiento práctico de los enfoques de tratamiento individual, grupal, familiar y de crisis y su aplicación a los clientes que experimentan dificultades emocionales y de comportamiento.
- Conocimiento de las enfermedades mentales, la psicopatología y las modalidades de tratamiento asociadas.
- Conocimiento práctico de las Leyes Vigentes de Colorado 27-10 (Código de Salud Mental).
- Conocimiento de los recursos sanitarios y de salud mental de la comunidad local.

Educación, formación y experiencia

- *Se requiere:* Máster en Asesoramiento, Trabajo Social, Psicología u otro campo de los servicios humanos.
- *Se requiere: Licencia* en el Estado de Colorado, o voluntad de adquirir la licencia de Colorado en un plazo razonable. (Se considerará la licencia de otro estado si puede calificar para una licencia del estado de Colorado).
 - *YouthZone considerará brindar apoyo a los solicitantes calificados que necesitan horas de supervisión y/o créditos de educación continua relacionados con la licencia de Colorado.*
- *Muy deseable:* Dos o más años de experiencia en el campo de la salud mental.
- *Se requiere:* Excelentes conocimientos de mecanografía y procesamiento de textos.
- *Se requiere:* Alto dominio de los programas de MS Office: Outlook, Word, Excel y PowerPoint.

- *Muy deseable*: Dominio del español
- *Muy deseable*: Español, bilingüe y/o bicultural.
- *Muy deseable*: Conocimiento de los principios de la atención basada en el trauma y la entrevista motivacional.

Relaciones de trabajo del consejero de salud mental en YouthZone

- Depende del Director Adjunto.
 - Reunirse periódicamente con el Subdirector para recibir asesoramiento y apoyo en materia de empleo, formación y apoyo general a la conciliación de la vida laboral y personal.
- Recibe la supervisión clínica del Director Clínico.
 - Reunirse regularmente con el Director Clínico para discutir el progreso de los clientes, los planes de tratamiento y el apoyo clínico general.
- Relación profesional y de colaboración con todos los miembros del equipo del Servicio Directo.
- Participa activamente en las reuniones de personal de los clientes, en las reuniones del equipo de servicio directo y en las formaciones.

Otros requisitos

- Participación en una verificación del registro de maltrato infantil, verificación de huellas dactilares/Oficina de Investigación de Colorado, verificación del historial de conducción y análisis de drogas.
- Asistir y participar en las reuniones periódicas de personal de servicios directos de YouthZone.
- Excepcionales habilidades de comunicación interpersonal.
- Alto nivel de competencia y comodidad con los ordenadores y la tecnología, para incluir el procesamiento de textos, las hojas de cálculo, el correo electrónico, las operaciones de calendario/colaboración y el uso de funciones basadas en la nube.
- Actitud profesional y trato cortés.
- Excepcional capacidad de gestión de tareas y del tiempo.
- Creatividad y gran capacidad para resolver problemas.

Responsabilidades requeridas de los miembros del equipo YouthZone

- Establecer y alimentar las relaciones clave, tanto internas como externas.
 - Servir de embajador de YouthZone y de su misión en las comunidades a las que servimos.
 - Esté preparado para proporcionar información precisa y responder a las preguntas sobre los programas, servicios y oportunidades de desarrollo de YouthZone. Esto incluye la lista de deseos (*Wish List*) en curso.
- Establecer relaciones significativas con los clientes.
 - Capacidad y voluntad de trabajar con clientes jóvenes y adultos con una actitud de respeto, compasión y sin juzgar.
 - Capacidad para resolver problemas con los padres y los proveedores de servicios con el fin de apoyar mejor a los jóvenes.
 - Demostrar flexibilidad a la hora de programar reuniones con los jóvenes, los padres, los socios y las partes interesadas.
- Mantener las responsabilidades administrativas.
 - Mantener un estricto cumplimiento de las políticas, procedimientos y normas operativas y de seguridad de YouthZone.
 - Cumplir con las prácticas de confidencialidad, las directrices de la HIPAA y la notificación obligatoria de abusos o maltratos infantiles.
 - Notificar inmediatamente al Supervisor Clínico sobre las interacciones con clientes de alto riesgo, y/o situaciones emergentes.
 - Completar toda la documentación e informes requeridos y solicitados de manera oportuna.

- Participar como miembro activo del equipo de YouthZone.
 - Asistir y participar en las reuniones obligatorias programadas regularmente.
 - Participar en las actividades de la organización, según se indique, con el fin de alcanzar las metas y los objetivos de YouthZone.
 - Asistir y participar en las actividades y programas de recaudación de fondos de YouthZone, según se indique.
 - Defiende los valores fundamentales de YouthZone: *Nos esforzamos por INSPIRAR con Integridad, Sin juicios, Administración, y creemos en las Posibilidades, Inclusión, Restauración y Aliento.*
- Realizar cualquier otra tarea al servicio del buen funcionamiento de YouthZone que le asigne el Director Ejecutivo o el Subdirector.

Aptitudes y actitudes necesarias para los miembros del equipo YouthZone

- Persistencia y asertividad en la defensa de los jóvenes.
- Capacidad de mecanografía suficiente para la elaboración de informes y correspondencia, así como para la introducción de datos.
- Estar dispuesto a participar en el mantenimiento y la conservación de la oficina, según se indique.
- Compromiso con el éxito de la organización y sus programas.
- Fiabilidad, simpatía y conciencia.
- Sentido del humor duradero.

Ventajas de trabajar en YouthZone

¡YouthZone es un gran lugar para trabajar! Además de una cultura de trabajo sana y solidaria, ofrecemos tres horas de ejercicio semanal, plan de jubilación para empleados, seguro médico/estipendio de bienestar y la oportunidad de formar parte de un equipo maravilloso formado por optimistas profesionales comprometidos y apasionados.

Una oferta de empleo en YouthZone estará condicionada a que el candidato pase un proceso de investigación de antecedentes que incluye la comprobación de las huellas dactilares de los antecedentes penales por parte de la Oficina de Investigación de Colorado, la comprobación del Registro de Abuso Infantil y el análisis de drogas. Todo el personal de YouthZone también debe mostrar una prueba de seguro de automóvil y presentar copias de los diplomas y/o certificados de formación.

Las afirmaciones contenidas en este documento reflejan detalles generales con el fin de describir las funciones esenciales del puesto, así como las habilidades y actitudes necesarias para el éxito. No debe considerarse una lista exhaustiva de los requisitos de trabajo. Es posible que se requiera que los individuos realicen otras tareas según se les asigne. Esta descripción del puesto no constituye un contrato de trabajo y está sujeta a cambios según las necesidades de YouthZone y los requisitos del puesto.

Para solicitarlo

Envíe su currículum actual y una carta de presentación en la que

- Preséntese,
- Destaque sus habilidades, formación y experiencia relevantes,
- Explique por qué le gustaría trabajar en YouthZone,
- Describa lo que aportaría a la comunidad de YouthZone como miembro de nuestro equipo.

Enviar los materiales de su solicitud por correo electrónico a careers@youthzone.com